

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen

Muuramen Taideseura ry:n REKISTERISELOSTE

1. Rekisterin nimi

Muuramen Taideseura ry:n jäsenrekisteri

2. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Muuramen Taideseura ry / rekisterin yhteyshenkilö on hallituksen puheenjohtaja.

Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö, johon voi ottaa yhteyttä:

Puheenjohtaja: Eija Sarkkinen

osoite: Saalahdentie 611, 41820 Saakoski

puhelin: 040 5101167

sähköposti: sark.eija@gmail.com

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/ Rekisterin tarkoitus

Muuramen Taideseura ry:n jäsen- ja yhteystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta, laskutusta ja tilastointia varten.

4. Rekisterin tietosisältö

Yhdistyksen edellyttämät jäsentiedot; nimi, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, jäsenmaksusuoritukset, kunniajäsenyys

5. Rekisterin tietolähteet

Jäsen antaa itse henkilötiedot.

Erillinen ilmoittautuminen puhelimella, sähköpostin tai web-sivuston kautta.

6. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n ja ETA:n ulkopuolelle

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, eikä myöskään EU-, tai ETA-alueen ulkopuolelle.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

- 1) Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina.
- 2) Sähköinen jäsenrekisteri sijaitsee Muuramen Taideseura ry:n puheenjohtajan ja rahastonhoitajan omistamilla tietokoneilla käyttäjätunnusten takana.
- 3) Muuramen Taideseura ry huolehtii tietoturvan säilymisestä parhaan kykynsä mukaan.
- 4) Järjestelmän käyttöoikeuksista päättää jäsenrekisterin vastuuhenkilö. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois tehtävästään.

8. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26-28 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tietopyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterin yhteyshenkilölle.

9. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto. Tiedon korjauspyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterin yhteyshenkilölle.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Henkilötietolain 30 §:n mukaa rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Rekisteröidyn oikeuksista voi olla säädetty myös muussa lainsäädännössä. Jos toimintaan liittyy tällaista henkilötietojen käsittelyä, rekisteröidylle tulee kertoa hänen oikeuksistaan, sekä miten niitä käytetään.